

Was benötige ich bei einem Antrag auf Bedürfnisbescheinigung für den Fortbestand ?

1. Ich lade das aktuelle Antragsformular von der BBS-Homepage (www.bbs-bayern.de) und die dazugehörigen Anlagen runter.
2. Ich lese mir die dort veröffentlichten Hinweise durch.

Wie fülle ich Anträge richtig aus?

1. Formular_Fortbestand_Bedürfnis

Seite 1 ausfüllen:

Angaben zum Antragsteller und Angaben zum Verein

Seite 2 vom Vereinsvertreter unterschreiben lassen

2. Anlage 1 – Fortbestand Kurzwaffen

alle vorhandenen Kurzwaffen auflisten – bei Bedarf die Anlage 1 mehrfach ausdrucken

Die Wettkampfnachweise dem Vereinsvertreter vorlegen und bestätigen lassen.

3. Anlage 2 – Fortbestand Langwaffen

alle vorhandenen Langwaffen (aus grüner WBK) auflisten – bei Bedarf die Anlage 2 mehrfach ausdrucken

Die Wettkampfnachweise dem Vereinsvertreter vorlegen und bestätigen lassen.

4. Anlage 3 – Schießnachweise

Es sind Schießnachweise für die letzten **24 Monate** erforderlich.

Die Auflistung der Schießnachweise dem Vereinsvertreter vorlegen und bestätigen lassen.

NICHT VERGESSEN:

- WBK-Kopien (Vorder- und Rückseiten) beilegen

Schießnachweise in 24 Monaten / zwei Jahren

1. Entweder 1 x im Quartal jeweils mit Kurz- und Langwaffe = 4 Termine pro Jahr / = 8 Termine in zwei Jahren
2. oder bei Lücken 6 x jährlich jeweils mit Kurz- bzw. Langwaffe = 6 Termine pro Jahr / = 12 Termine in zwei Jahren

Wohin sende ich die Anträge mit den erforderlichen Unterlagen?

BDS-Sachbearbeiter im LV8

Sigrid Schuh / Sandra Kellnhofer
Weiherleite 28
84066 Mallersdorf-Pfaffenberg

Hüllen, Schnellhefter und sonstige Mappen machen die Anträge übersichtlicher. Aber sie sind nicht immer erforderlich. Vor allem nicht dann wenn ein Antragsteller nur einen Antrag einreicht. ☺

Die Anträge und alle dazugehörenden Unterlagen sind ausschließlich per Post einzureichen !!!
Bitte senden Sie keine Einschreiben die eine Unterschrift erfordern !!!

Es wäre sehr nett wenn Sie auf das Zusammentackern der Unterlagen verzichten würden. Verwenden Sie falls erforderlich lieber Büroklammern.

Bearbeitungsgebühren

pro Antrag sind 25 € Bearbeitungsgebühren fällig

Bankverbindung

Bund Bay. Schützen e.V.
Raiffeisenbank Oberferrieden Burgthann

IBAN:
DE22 7606 9564 0000 0030 50

BIC:
GENO DE F1BT 0